附件5

**北京师范大学珠海分校学生党支部建设基金项目经费决算表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **活动基本情况** | **活动举办单位** | | | （单位、院系） | | | | | （部门、班级、支部、社团等） | | | | | |
| **活动举办类型** | | | □班级 □党建 □就业 □心理 □学术 □实践 □社团 □专项 □其他 | | | | | | | | | | |
| **项目编号** | |  | | | **项目名称** | | |  | | | | | |
| **活动时间** | |  | | | **活动地点** | | |  | | **实际参与人数** |  | | |
| **申请人姓名** | |  | | | **学（工）号** | | |  | | **联系电话** |  | | |
| **经费使用情况** | **序号** | **支出类型** | | | **预算金额（元）** | | **决算金额（元）** | | **实际支出明细**  **（名称、单价、数量）** | | | **票据**  **张数** | **备注** |
| **1** | **活动耗材费** | | |  | |  | |  | | |  |  |
| **2** | **活动宣传费** | | |  | |  | |  | | |  |  |
| **3** | **活动场地费** | | |  | |  | |  | | |  |  |
| **4** | **市内交通费** | | |  | |  | |  | | |  |  |
| **5** | **其他（请备注）** | | |  | |  | |  | | |  |  |
| **合计** | | | |  | |  | |  | | |  |  |
| **决算情况说明** | | | |  | | | | | | | | |
| **证明人** | | | | 非申请人  （黑笔手写） | | | 非申请人  （黑笔手写） | | **填报时间** | | 年 月 日 | |
| **结项审批意见** | 总结提交审核：□ 合格 □不合格 经费使用审核：□ 合格 □ 不合格  决算审批金额: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（元）  （活动举办单位公章）  签字：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | |
| **党委学工办审批意见** | 分管领导意见：  签字：  年 月 日  主管领导意见：  签章：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | |
| **备注** |  | | | | | | | | | | | | | |

**据实填写，详细记录，票事相符，严禁虚报。 党委学工部制表**